



Základní škola a Mateřská škola Mladá Boleslav, Jilemnického 1152, příspěvková organizace

VÝUKA NA PRVNÍM STUPNI A JEJÍ ORGANIZACE

- ✓ Na prvním stupni mají žáci svého třídního učitele zpravidla po dobu prvního až třetího ročníku, a po změně dále od čtvrtého do pátého.
- ✓ Výběr volitelného předmětu pro pátý ročník je realizován na jaře a je **závazný** pro následující školní rok (stav ke školnímu roku 2017/2018).
- ✓ Výuka je většinu hodin realizována **v kmenových učebnách**.
- ✓ Žáci musí dodržovat **školní řád** a v něm nastavená **pravidla** – týkající se omlouvání, trávení případných přestávek mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, vzájemných vztahů, slušného chování apod.
- ✓ Výuka tělesné výchovy se v některých třídách uskutečňuje v nové sportovní hale (u 5. ZŠ). V případě pozdního příchodu na vyučování je nutné zajistit samostatný příchod žáka.
- ✓ Žáci mají k dispozici školní družinu; přednost mají žáci dle věku od nejmladších dle naplnění kapacity. Družina si žáky přebírá po skončení vyučování, starší žáci mohou přijít sami po obědě. Žáci, kteří nechodí do družiny, jsou odváděni do šaten a na oběd.
- ✓ Po skončení vyučování a obědě žáci opouští školu (vyjma družiny), dozor ve vestibulu je přítomný do 14.00 hod., v případě mimořádné potřeby je možné využít vestibul mimo dobu dozoru po dohodě s vrátným, studovna je též k dispozici dle otevírací doby.
- ✓ **Žákovská knížka** je vedena v elektronické podobě – veškeré akce jsou také tímto způsobem prokazatelně oznamovány. Manuál k elektronické žákovské knížce je k dispozici na webu. Přístup do žákovské knížky mají též žáci od čtvrtého ročníku. Součástí informačních prostředků je také papírový žákovský zápisník, který slouží mimo jiné pro motivační hodnocení.
- ✓ Informovanost o domácích úkolech apod. je vždy v kompetenci třídního učitele, který o nastavených pravidlech vždy informuje žáky i zákonné zástupce.
- ✓ Za včasné **omlouvání absence** je zodpovědný zákonný zástupce. Omlouvání musí být v souladu se školním řádem a musí být realizováno **vždy prostřednictvím žákovské knížky**. Opuštění budovy školy žákem bez osobního vyzvednutí je možné pouze na základě vyplněné oficiální žádosti, která je k dispozici na webu školy, v žákovském zápisníku, nebo si ji žák předem vyzvedne u svého třídního učitele. Jiná forma uvolnění během vyučování není možná!



- ✓ V případě předem známé absenci (dovolená apod.) je optimální oznámit nepřítomnost třídnímu učiteli (není nutná žádost), rodiče pak pouze absenci omluví prostřednictvím žákovské knížky. V případě takovéto absence jsou žáci i rodiče upozorněni na povinnost doplnit si včas chybějící učivo, a v případě nedostatečných podkladů pro hodnocení díky zvýšené absenci na možné neklasifikování z daného předmětu.
- ✓ V předmětu tělesná výchova se nepočítá do aktivní účasti přítomnost bez cvičebního úboru.
- ✓ V souladu se školním vzdělávacím programem pořádáme i další školní akce, např. kulturní pořady, exkurze apod. Školy v přírodě realizujeme v druhém, třetím nebo pátém ročníku. V případě změny třídní učitelky je možné uskutečnit na začátku čtvrtého ročníku adaptační výlet.
- ✓ V případě reprezentace školy při sportovních a vědomostních soutěžích je nutné si vždy bez upozornění doplnit učivo.
- ✓ Suplování a změny rozvrhu včetně umístění jsou k dispozici v elektronické žákovské knížce, na webu školy nebo na nástěnce ve škole. U nejmenších žáků informuje o změnách také třídní učitel.
- ✓ Žáci mají možnost půjčit si vybrané knihy ve **školní knihovně**.
- ✓ Ve škole je k dispozici **školní poradenské pracoviště**.
- ✓ Součástí školy je i jídelna s nabídkou dvou druhů obědů.
- ✓ Žáci se mohou vyjadřovat k chodu školy prostřednictvím školní samosprávy – **žákovského parlamentu**.

Za vedení školy Ing. Tomáš Suchý, ředitel školy

Za školní parlament Matouš Vrabec, předseda parlamentu

